



Kurs i læringsmiljøarbeid (LMU)

universell*

Nasjonal konferanse
30.10.2019

Bjørnar Kvernevik

Universell

universell*

Universell sitt nasjonale oppdrag

Hovedmål:

Læringsmiljøutvalgene (LMU) skal være en arena for medvirkning og utvikling av institusjonenes arbeid med læringsmiljø.

Strategi:

- Dokumentere og synliggjøre
- Utrede og formidle
- Tilby verktøy og nettverk.



Hva er læringsmiljø?

Et læringsmiljø utgjør de samlede kulturelle, organisatoriske, relasjonelle og fysiske forholdene som har betydning for studentenes læring, helse og trivsel

- Lund, I. (2017). *Mobbing i høyere utdanning, fleip eller fakta?*. Kristiansand: Universitetet i Agder.

Læringsmiljø ifølge NOKUT

Et godt læringsmiljø kjennetegnes av:

- Kunnskap om undervisning og læring
- Nye lærings-, undervisnings- og vurderingsformer
- Studentinvolvering
- Kontinuerlig forbedring

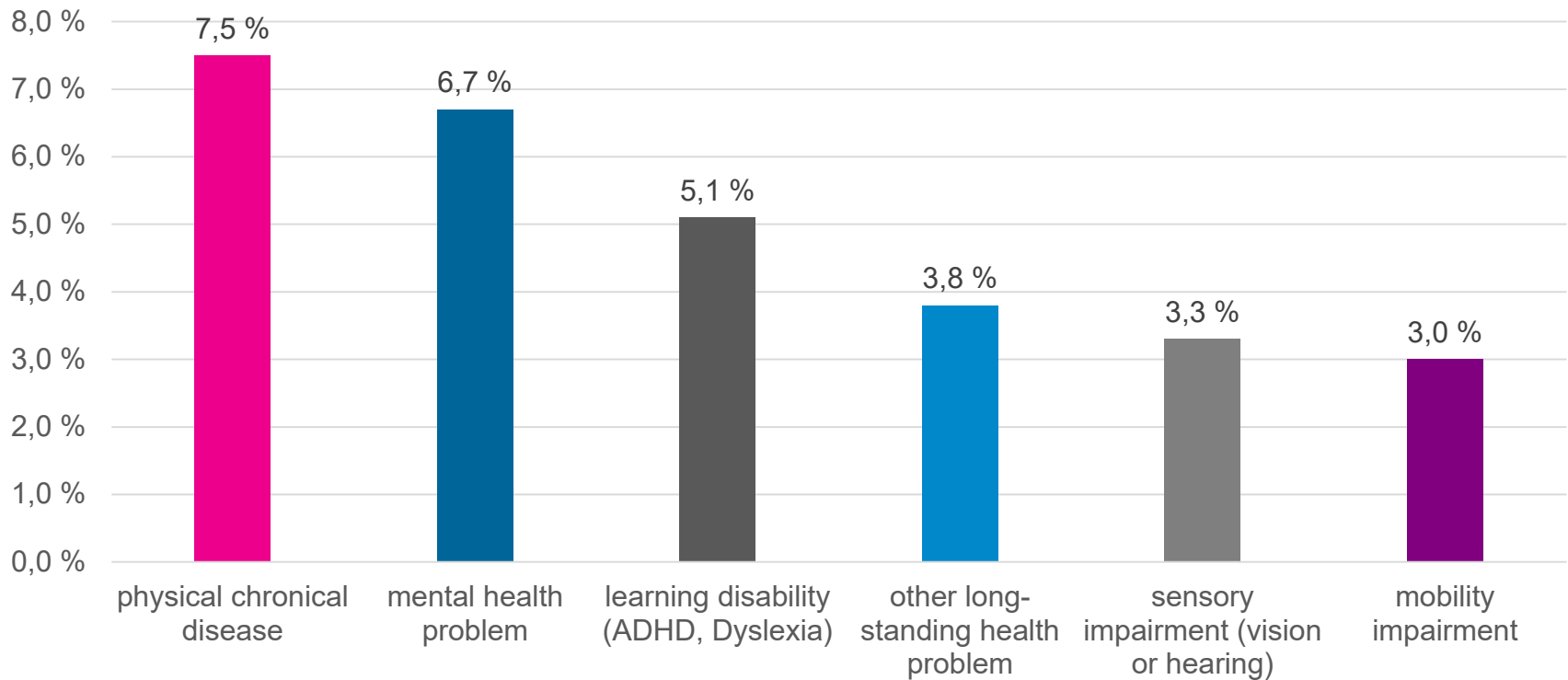
- NOKUT (2016). [*Kvalitetsområder for studieprogram.*](#)

Studenter i 2019

- Heterogen og mangfoldig gruppe
- Forskjellige forutsetninger og behov
- Gode løsninger er viktige for:
 - Deltakelse
 - Gjennomføring
 - Lik rett til utdanning
- Kan et godt læringsmiljø bidra til dette?

Statistikk: Eurostudent VI

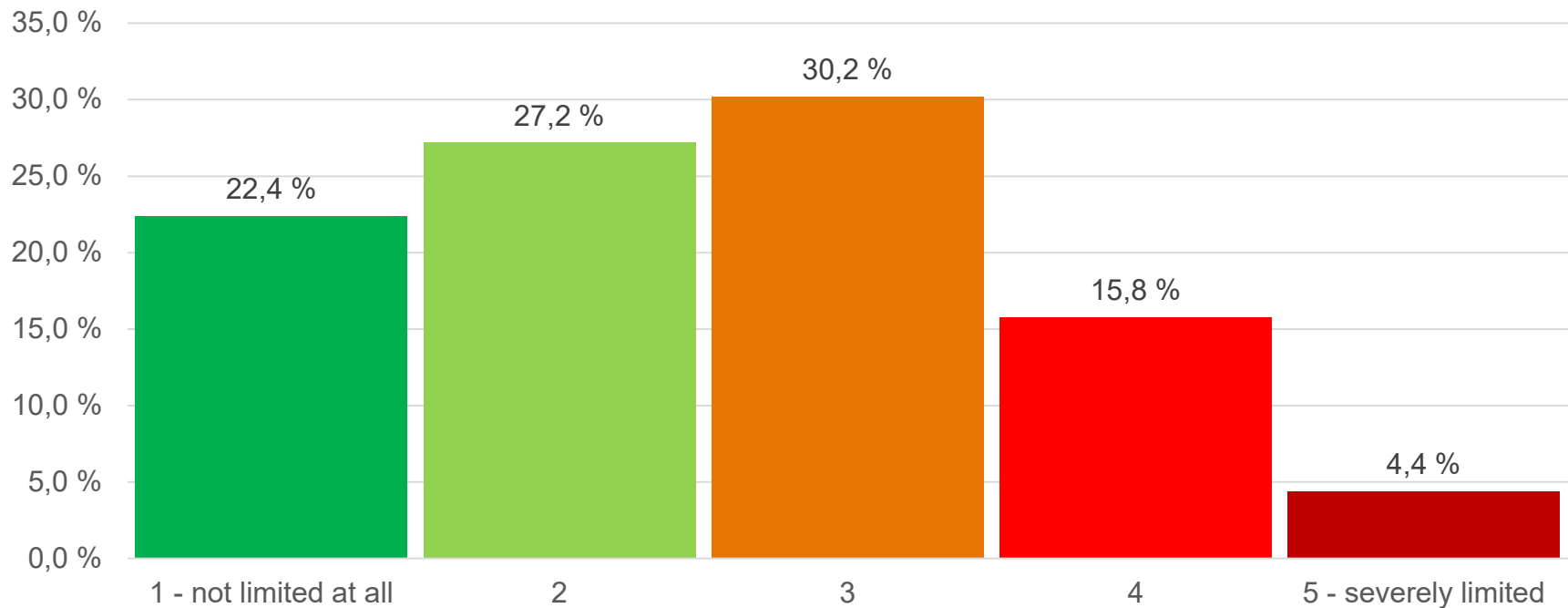
23 % av studenter i Norge rapporterer funksjonsnedsettelse
N=8 220



- Fra [Eurostudent VI Database: Type of health impairment \(detailed\)](#)

Eurostudent VI – Limitation to studies

Students with impairments (Norway)



Formelt: UH-loven

§ 4-3. *Læringsmiljø*

1. Styret har det overordnede ansvar for studentenes **læringsmiljø**. Styret skal, i samarbeid med studentsamskipnadene, legge forholdene til rette for et godt **studiemiljø** og arbeide for å bedre studentvelferden på lærestedet. Styret skal innenfor sitt ansvarsområde arbeide for å forebygge og forhindre trakassering og seksuell trakassering.
2. Styret har ansvar for at læringsmiljøet på institusjonen, herunder det fysiske og psykiske arbeidsmiljø, er fullt forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til **studentenes helse, sikkerhet og velferd**.

➤ Ingen forskrifter til denne delen av § 4-3

Minstekrav til LMU

- **Bidra til gjennomføring** lovens krav i punkt 1 og 2
- **Delta i planlegging** av læringsmiljøtiltak
- **Følge utviklingen** studentens sikkerhet og velferd
- **Skal holdes orientert** om klager – **kan gi uttalelser** om dette
- **Gjøres kjent med** pålegg og enkeltvedtak fra Arbeidstilsynet
- **Rapportere direkte** til styret
- Årlig rapportere om **institusjonens arbeid med læringsmiljø**
- Arbeidet skal **forankres i kvalitetssystem**
- **Andre oppgaver** som styret pålegger

Intensjon fra lovgiver (forarbeider)

- Et sentralt medvirkningsorgan for studentene. Medvirkningen har en verdi i seg selv.
- «Studentenes arbeidsmiljøutvalg (AMU)», men uten formell instruksjonsmyndighet.
- Skal sikre studentene kontroll og medbestemmelsesrett i saker som angår læringsmiljøet. LMU vil ikke kunne gi bindende pålegg til styret, men det forutsettes at styret vektlegger disse.
 - Ot. Prop. 65 (2002-2003)

Studiebarometeret om læringsmiljø: Enkeltindikatorer med størst påvirkning

1. Miljøet mellom studenter og faglige ansatte
 - Klart størst betydning som enkeltindikator
2. Det faglige miljøet blant studentene
3. (IKT-tjenester)
4. (Utstyr og hjelpemidler)

- Strype og Ervik (2017). [Hva er viktigst for overordnet studenttilfredshet?](#) Basert på HiOA-tallene fra 2016.

Godt læringsmiljø

Det er mye som tyder på at et godt læringsmiljø, preget av kort fysisk og mental avstand mellom ansatte og studenter, henger sammen med en god kultur for tilbakemelding og veiledning.

- NOKUT (2019). [Faktorer bak god tilbakemelding og veiledning av studenter.](#)

Problemstillinger

- Hvordan kan institusjonene legge til rette for inkluderende læringsmiljøer?
- Hvem har og tar ansvaret for at den enkelte student opplever seg inkludert?
- På hvilken måte kan institusjonene gjennom de etablerte strukturene styrke fokuset på inkludering?

- Lund (2017)

Forutsetninger for å kunne lykkes

- Sørg for et godt og tydelig mandat. Ha dialog med ledelsen om dette.
 - Prøv å skaffe handlingsrom (budsjett, oppgaver, ansvar).
- Campus/fakultetsmøter. Det er her læringen skjer.
- Ha en tilstrekkelig stab-/sekretærfunksjon som følger opp arbeidet mellom møtene og sørger for at saker kommer til utvalget til rett tid.

Anbefalinger til videre arbeid

- Lag gode indikatorer for et godt og inkluderende læringsmiljø.
- Skaff kunnskap. Iverksett egne undersøkelser hvis informasjon mangler.
- Sørg for en avklart og tydelig rolle i arbeidet med læringsmiljøet.

Mønsterpraksis: Universitetet i Bergen

- Morten Stene
Nestleder i LMU
Velferd- og læringsmiljøansvarlig i Studentparlamentet ved UiB
- Per Gunnar Hillesøy
Sekretær i LMU
Seniorrådgiver i studieavdelingen ved UiB